

# ZÁKLADNÍ ŠKOLA NOVÉ MĚSTO NAD METVÍ,

Komenského 15

TEL. 491 474 264

E-mail: zskom@zskom.cz

www.zskom.cz

č.j. 897/23 zskom

## Školní řád

### a) Práva žáků

Žák má právo:

1. Na vzdělání a účast ve výuce podle rozvrhu.
2. Na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.
3. Na spravedlivé hodnocení s přihlédnutím k individuálním zvláštnostem žáka a na včasné seznámení s hodnocením jeho práce.
4. Na odpočinek a volný čas.
5. Na zabezpečení přístupu k informacím, zejména k takovým, které podporují jeho duchovní, morální a sociální rozvoj.
6. Na vyjádření vlastního názoru ve všech věcech, které se ho týkají. Svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití. Jeho názorům musí být dána náležitá váha. Žák má právo sdělit svůj názor třídnímu učiteli, ostatním vyučujícím, výchovnému poradci, zástupkyni ředitele, řediteli školy. Pro tyto účely může žák využívat i „Školní vrby“, která je umístěna na chodbě v přízemí u žákovských šaten a je vybírána nejméně 1 x týdně. Náměty a připomínky ze „Školní vrby“ řeší ředitel školy.
7. Na ochranu před svévolným zasahováním do soukromého života, rodiny, domova a korespondence (včetně elektronické).
8. Náměty na zlepšení práce školy může žák také podávat prostřednictvím Školního dětského parlamentu. Tento parlament se schází nejméně 1 x za měsíc. Jeho členy jsou zástupci všech tříd 3. – 9. ročníku školy.
9. Na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, nedbalým zacházením, před sociálně patologickými jevy. Má právo na využití preventivních programů, které mu slouží k poskytnutí potřebné podpory ve zmíněných oblastech.
10. Na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích, nebo má nějaké problémy.
11. Na vyžádání pomoci od vyučujícího v případě že neporozuměl učivu nebo potřebuje doplnit svoje znalosti.
12. Na zvláštní péči v odůvodněných případech (v případě jakéhokoli druhu onemocnění, zdravotního postižení či omezení, v případě mimořádných schopností a talentu).
13. Na život a práci ve zdravém životním prostředí a na odstraňování škodlivin ze školního prostředí v rámci možností školy.
14. Na ochranu před všemi formami zneužívání a před kontaktem s narkotiky a psychotropními látkami.
15. Má právo zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků a studentů (školní žakovský parlament), volit a být do nich volen, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit.
16. Kriteriaální hodnocení jednotlivých předmětů žák obdrží od vyučujícího daného předmětu při první vyučovací hodině.

17. Žáci 2. – 9. ročníku používají pro zveřejnění hodnocení svých studijních výsledků aplikaci „Hodnocení / elektronická žákovská knížka“.
18. Žák má právo na převzetí přístupových kódů ke vstupu do aplikace „Hodnocení / elektronická žákovská knížka“. Tímto se dostává ke svým datům, které ho informují o chování a prospěchu v daném klasifikačním období.
19. Zveřejnění hodnocení žáka bude vyučujícím zaznamenáno v systému „Hodnocení / elektronická žákovská knížka“ nejpozději do sedmi dnů od oznámení tohoto hodnocení žákovi.

## **b) Chování žáků**

1. Žáci dodržují pravidla hygieny a bezpečnosti ve škole i mimo školu. Při každém svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu. Žáci jsou povinni chránit své zdraví i zdraví svých spolužáků a pracovníků školy. Pokud dojde k úrazu, je žák povinen úraz ihned ohlásit příslušnému vyučujícímu a postiženému pomoci.
2. Ve škole i mimo školu dodržují zásady pravidel slušného chování a dbají na dobré soužití mezi občany. Zdraví učitele, zaměstnance školy a ostatní dospělé osoby.
3. Žáci respektují práva spolužáků, pedagogických pracovníků i ostatních zaměstnanců školy a tyto nesmí omezovat.
4. Žáci udržují v prostorách školy pořádek, odpadky odhazují do nádob na tříděný odpad.
5. Vyučující může odmítnout účast žáka s výchovnými problémy na školním výletě, exkurzi, škole v přírodě, sportovním kurzu, kulturní akci atd. z důvodu bezpečnosti jeho i ostatních.
6. Do školy žáci vstupují hlavním vchodem (žáci školní družiny využívají vlastní vchod školní družiny). Ten také používají také k odchodu. O přestávkách a v době vyučování je zakázáno opouštět budovu školy bez souhlasu vyučujícího. V době mimo vyučování (před vyučováním, v době polední přestávky, po skončení vyučování) se žáci nezdržují v prostorách školy ( s výjimkou žáků ve školní družině a školním klubu).
7. Žáci se aktivně účastní vyučování a nenarušují nevhodně průběh vyučovacích hodin. Do jiných učeben přecházejí ukázněně. O přestávkách se mohou volně pohybovat v rámci podlaží, na kterém je umístěna jejich třída. O velkých přestávkách se mohou pohybovat po celé budově.
8. Žáci svým chováním neubližují fyzicky ani psychicky spolužákům.
9. V jídelně se žáci řídí pokyny dohledu zaměstnanců školní jídelny. Dodržují pravidla slušného chování a stolování.
10. Při vstupu do školy se žáci v šatnách přezouvají a odkládají si svrchní oděv do šatních skříněk (mimo žáků 1. ročníku). Obuv na přezutí je označena tak, aby nemohlo dojít k záměně. Za vhodnou obuv na přezutí se nepovažuje obuv sportovní. Do tělocvičny vstupují žáci ve vhodné sportovní obuvi, která nezanechává na podlaze černé stopy.
11. Při výuce tělesné výchovy žáci používají sportovní oděv, který je určen předem vyučujícím tělesné výchovy.
12. Před nástupem na tělesnou výchovu, pracovním vyučováním, vycházky a kulturní akce se žáci řídí pokyny vyučujících a danými bezpečnostními pokyny.
13. Žáci chodí do školy vhodně a slušně oblečení a upraveni.
14. Do školy nesmí žáci nosit cenné předměty, které nepotřebují k výuce a větší obnosy peněz. Peníze nenechávají v šatnách. Při hodinách tělesné výchovy si hodinky a šperky uloží na místo určené vyučujícím. Taktéž do školy nesmí nosit předměty, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz, nebo ohrožovat mravní výchovu žáků.
15. Žáci vypnou své mobilní telefony (tablety) před vstupem do školní budovy. Zapnout je mohou opět po opuštění školní budovy. Výjimky řeší pedagogičtí pracovníci. V případě opakovaného porušení tohoto pravidla bude žákům uděleno příslušné výchovné opatření. Stejně podmínky platí i pro zvukové a nahrávací zařízení.

16. Při porušení pravidla č. 15 bude telefon (tablet) odebrán (bez SIM karty) a předán zákonnému zástupci žáka. SIM karta bude předána žákovi.
17. V průběhu vyučovacího procesu je zakázáno fotografování, pořizování zvukových a obrazových záznamů v celém areálu školy.
18. Žáci mají povolený přístup pouze na www stránky související s výukou. Mají zakázaný vstup na www stránky s nevhodným obsahem.
19. Pokud žáci zjistí ztrátu osobních věcí, okamžitě ohlásí tuto skutečnost vyučujícímu, nebo učiteli, který koná dohled, a také třídnímu učiteli. Nálezy žáci odevzdávají v kanceláři školy.
20. Nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek, stejně jako pití alkoholických nebo energetických nápojů a kouření (včetně elektronických cigaret), je v celém areálu školy a na akcích pořádaných školou zakázáno. Zároveň je žákům zakázáno do školy vnášet a ve škole užívat návykové látky a jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují. Taktéž je zakázána jakákoliv propagace násilí, rasismu a všech forem extremismu. Porušení těchto ustanovení bude klasifikováno jako hrubé přestupky a bude z nich vyvozen patřičný postih.
21. Žák je povinen ohlásit pedagogickému pracovníkovi školy případnou šikanu (včetně kybernetické), která je vykonávána na něm nebo na jiných osobách.
22. Žák školy pomáhá slabším a postiženým spolužákům.
23. Žák je na výuku řádně připraven a nosí učební pomůcky.
24. Žák je odpovědný za svoje studijní výsledky a chování.
25. Žák je za své chování na veřejnosti odpovědný svým rodičům či zákonným zástupcům.
26. Závažné porušení povinností:

závažné porušení povinností je každé jednání žáka školy, ať již konání či opomenutí, které hrubým způsobem porušuje pravidla chování žáka stanovené tímto školním řádem, školským zákonem v platném znění či jinou právní normou, a to zejména:

- hrubé slovní útoky vůči žákům školy a zaměstnancům školy
- tělesné ubližování a ponižování spolužáků, nebo provádění jakékoli činnosti, která by vedla k ohrožení zdraví žáků a zaměstnanců školy
- jakýkoli projev šikany
- porušení povinností řádně docházet do školy nebo na činnosti školou organizované, pokud nebyly doloženy důvody nepřítomnosti žáka v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem

Zvláště závažné zaviněné porušení povinností:

zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči ostatním žákům nebo zaměstnancům školy se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školním řádem, školským zákonem či jinou právní normou.

Dopustí-li se žák tohoto jednání, oznámí ředitel školy tuto skutečnost orgánu sociálně právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.

Škola při řešení šikany postupuje podle „Metodického pokynu MŠMT ČR k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních“ (v platném znění).

27. Žák má zakázáno předávat svoje přístupové kódy, které převzal pro vstup ke svým datům, které ho informují o chování a prospěchu v daném klasifikačním období.
28. Žák je odpovědný za ochranu svých přístupových kódů k aplikaci „Hodnocení / elektronická žákovská knížka“.
29. V případě zavedení distanční výuky je žák povinen se této formy výuky účastnit.

### **c) Docházka do školy**

1. Žák je povinen účastnit se výuky podle rozvrhu hodin. Na vyučovací hodiny přichází pravidelně a včas, aby si stačil připravit potřebné pomůcky před jejich začátkem.
2. Účast na vyučování nepovinných i volitelných předmětů a docházka do zájmových útvarů, do školní družiny a školního klubu je pro zařazené žáky povinná.
3. Nepřítomnost žáka ve škole omlouvají rodiče ze zdravotních a jiných vážných důvodů. Toto je nutno učinit do 72 hodin od začátku nepřítomnosti. Žáka lze omluvit i telefonicky (491 474 264, 737 828 472). Po návratu žáka do školy, nejpozději do jednoho týdne, předloží žák omluvenku třídnímu učiteli na omluvném listě. Omluvenky pro školní družinu se zapisují do notýsků. Pokud přijde pro žáka do školní družiny starší sourozenec, musí předat vychovatele oprávnění o předání dítěte podepsané zákonným zástupcem žáka.
4. V odůvodněných případech má škola právo vyžadovat na omluvu nepřítomnosti žáka lékařské potvrzení.
5. V době vyučování navštěvují žáci lékaře pouze v nutném případě.
6. Předem známou nepřítomnost žáka je nutno omluvit před jejím započítáním, aby bylo možno zajistit způsob doplnění zameškaného učiva. V odůvodněných případech a na základě žádosti zákonných zástupců může z jedné vyučovací hodiny žáka uvolnit příslušný vyučující, na dva dny třídní učitel, na více dní ředitel školy. Při uvolnění delším než dva dny podávají rodiče písemnou žádost na formuláři, který si žák vyžádá u svého třídního učitele.
7. Vycházky, exkurze a sportovní kurzy jsou součástí vyučování, jejich obsah se řídí osnovami školního vzdělávacího programu a poučením o bezpečnosti.
8. Při účasti na akcích, které organizuje škola, žáci dodržují ustanovení tohoto školního řádu.
9. V období školního vyučování může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména organizačních a technických, vyhlásit pro žáky nejvýše 5 volných dnů ve školním roce podle § 24 zákona č. 561/2004 Sb., O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školný zákon).

### **d) Zacházení se školním majetkem, učebnicemi a školními pomůckami**

1. Žák má právo užívat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou, je přitom povinen řídit se pokyny učitelů a jiných oprávněných osob.
2. Žák je povinen udržovat v pořádku všechny věci, které tvoří zařízení tříd a školy, a také ty, které mu byly svěřeny v souvislosti s výukou.
3. Za škodu na majetku školy, kterou způsobí žák svévolně nebo z nedbalosti, bude vyžadována odpovídající náhrada.

### **e) Vnitřní režim školy**

1. Školní budova je uzamčena v době od 17<sup>00</sup> do 6<sup>15</sup> hodin (přes noc a ve dnech bez školního vyučování). V době od 6<sup>15</sup> do 17<sup>00</sup> hodin je zaměstnancům školy umožněn vstup pomocí karty k elektronickému zámku.
2. Pro vstup žáků je škola otevřena od 7<sup>30</sup> hodin. Pro žáky školní družiny je odemčen vlastní vchod v 6<sup>15</sup> hodin, pro žáky školního klubu v 6<sup>45</sup> hodin.
3. Žákům, kterým začíná vyučování nultou hodinu, otevírá vyučující v 6<sup>55</sup> hodin.

4. Do školy žáci přicházejí tak, aby byli ve svých třídách nejpozději v 7 45 hodin. Místní žáci přicházejí do školy nejdříve v 7 30 hodin, dojíždějící žáci mohou využít pobytu ve školní družině nebo školním klubu.
5. Žáci 2. – 9. ročníku používají uzamykatelní šatní skříňky. Tyto skříňky jsou umístěné v žákovské šatně. Klíč od šatny tělesné výchovy je u vyučujícího tv, kabinetě tv a v kanceláři školy.
6. Žáci, kteří se nestravují ve školní jídelně, opustí školu ihned po skončení školního vyučování. Žáci, kteří ve školní jídelně obědvají, opustí školu ihned po obědě.
7. V době, kdy žáci podle rozvrhu nemají výuku, mají zákaz se zdržovat v prostorách školy. Po volných hodinách (např. polední přestávka) přicházejí žáci do školy na výuku během přestávky před touto vyučovací hodinou.
8. Odpolední vyučování v tomto školním roce:

	PROBÍHÁ	x	NEPROBÍHÁ.
První část vyučování končí v:	úterý	středa	čtvrtek
	11 <sup>30</sup>	12 <sup>25</sup>	13 <sup>20</sup>
Druhá část vyučování začíná v:	11 <sup>40</sup>	12 <sup>35</sup>	13 <sup>30</sup>
9. V bodě 8 jsou zakroužkované platné dny odpoledního vyučování, konce první části a začátek druhé části vyučování podle platného rozvrhu žáka pro aktuální školní rok.
10. Žáci, kteří mají odpolední vyučování, vstupují do budovy zadním vchodem ze školního dvora v průběhu přestávky před touto výukou. Po skončení vyučování školu neprodleně opustí.
11. Žáci se ve škole přezouvají. Oblečení a obuv ukládají do šatních skříněk v žákovské šatně (mimo žáků 1. ročníku). V průběhu celého školního roku udržují ve své skřínce pořádek. Kladky a klíče od skříněk jsou majetkem školy. V případě ztráty klíče uhradí žáci zhotovení duplikátu. V případě zničení kladky zajistí žáci uzamčení skříňky kladkou stejného typu a odevzdají náhradní klíč do ředitelny školy.
12. Do odborných učeben, tělocvičny, školních dílen, školní družiny a na školní hřiště a zahradu přecházejí žáci pod vedením učitele. V těchto prostorách se řídí místními řády (na začátku školního roku jsou žáci poučeni o předepsaném oblečení a obuvi v souvislosti s jejich bezpečností při výuce).
13. Učebny, které opouštějí, zanechávají v naprostém pořádku.
14. Do školních dílen, pěstitelských prací a na tělesnou výchovu se žáci přezouvají, případně převlékají (šatna tv).
15. Pokud se vyučující po zvonění nedostaví do 5 minut do třídy, zástupce třídy jde ohlásit jeho nepřítomnost do ředitelny (kanceláře školy).
16. Pro výuku mohou žáci využívat všechny vhodné prostory školy včetně školního hřiště a zahrady.
17. Z důvodu bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je zakázáno jezdit do školy na kolečkových bruslích a obuvi opatřených kolečky.
18. Pokud žák přijede do školy na kole, uzamkne si jej do stojanu u školní družiny nebo na školním dvoře.
19. Pokud žák použije na cestu do školy skládací koloběžku, uloží si ji složenou do šatní skříňky tak, aby nemohlo dojít k ohrožení bezpečnosti ostatních žáků. Je zakázáno koloběžku přenášet do ostatních prostor školy.
20. Žáci mají zakázáno samovolně otevírat okna, vyklánět se z nich a cokoli vyhazovat ven.
21. Žáci mají zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a el. vedením bez dozoru vyučujícího. Zároveň mají zakázáno manipulovat s hasícími přístroji a hydranty pro rozvod požární vody.
22. O přestávkách mají žáci povolený volný pohyb v rámci podlaží, ve kterém se nachází jejich třída. O velké přestávce (9<sup>30</sup> – 9<sup>50</sup>) mají žáci povolený pohyb školy, řídí se při tom pokyny pedagogického dohledu.
23. Nákup svačín ve školní jídelně je v době velké přestávky (9<sup>30</sup> – 9<sup>50</sup>).
24. O velké přestávce (9<sup>30</sup> – 9<sup>45</sup>) mohou žáci za příznivého počasí využívat pod vedením ped. dohledu školní dvůr a školní hřiště. Pravidla chování jsou upravena v „Pravidlech

chování na přestávkovém dvoře“. Informace o tom, zda je školní dvůr otevřen, je na nástěnce u kanceláře školy.

#### **f) Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků**

1. Právem zákonného zástupce žáka se speciálními vzdělávacími potřebami nebo mimořádně nadaného žáka je žádat po škole vypracování individuálního vzdělávacího programu. Jeho povinností je doložit tento požadavek odborným posudkem školského poradenského zařízení, který stanovuje doporučení pro školu. Pokud tak rodiče neučiní, přistupuje se k žákovi jako k žáku a běžnými výukovými a výchovnými potřebami.
2. Rodiče mají právo se vyjadřovat ke všem výukovým a vzdělávacím aspektům působení školy. Jejich povinností je uplatňovat toto právo občansky slušným způsobem.
3. Rodiče mají právo vznášet podněty a připomínky k práci školy u vyučujících nebo u ředitele školy.
4. Rodiče žáků mají právo být včas a prokazatelně informováni o výukových a výchovných výsledcích svého dítěte. Jejich povinností je spolupracovat se školou, stanovit po dohodě s třídním učitelem způsob a frekvenci vzájemného kontaktu (účast na třídních schůzkách a konzultačních dnech, písemný kontakt apod.). Není dovoleno narušovat v této souvislosti vyučování. Za chování žáka mimo školu plně odpovídají rodiče.
5. Mají právo využívat odborných konzultací prostřednictvím školního poradenského pracoviště, ve kterém působí výchovný poradce, školní metodik prevence, speciální pedagog a školní psycholog.
6. Mají právo volit a být voleni do školské rady.
7. Mají povinnost zajistit, aby žáci docházeli řádně do školy.
8. Mají povinnost na vyzvání třídního učitele či ředitele školy se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se výchovy a vzdělávání žáka.
9. Mají povinnost informovat školu o změně zdravotní způsobilosti nebo zdravotních obtížích žáka. Taktéž o jiných závažných skutečnostech, které by mohli mít vliv na průběh vzdělávání.
10. Mají povinnost dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem – viz. část c) Docházka do školy.
11. Pokud má žák absenci větší než 100 vyučovacích hodin nebo je podezření na záškoláctví, škola si může vyžádat omluvení absence od ošetřujícího lékaře.
12. Mají povinnost oznamovat škole údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, případně jejich změny.
13. Zákonní zástupci berou na vědomí, že je ve škole instalován kamerový systém se záznamem (žákovské šatny, školní dvůr a část zahrady, hlavní vstup do budovy, boční vchod do školní jídelny a jídelna).
14. Zákonný zástupce převzal na základě svého podpisu přístupové kódy pro vstup do aplikace „Hodnocení / elektronická žákovská knížka“. Tím se zavazuje, že tyto přístupové kódy neposkytne žádné další osobě.
15. Zveřejnění hodnocení žáka bude vyučujícím zaznamenáno v systému „Hodnocení / elektronická žákovská knížka“ nejpozději do sedmi dnů od oznámení tohoto hodnocení žákovi.

#### **g) Práva a povinnosti zaměstnanců školy**

1. Práva a povinnosti zaměstnanců školy se řídí obecně platnými právními předpisy.

## **h) Školní matrika**

- Podle § 28 zákona č. 561/2004 Sb. školský zákon, vede škola ve školní matrice tyto údaje o žácích:
  - jméno, příjmení, rodné číslo, státní občanství, místo trvalého pobytu
  - datum zahájení vzdělávání ve škole
  - údaje o průběhu s výsledcích vzdělávání ve škole, vyučovací jazyk
  - údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen – včetně údajů o druhu postižení, nebo zdravotního znevýhodnění; popřípadě o tom, že je žák sociálně znevýhodněn, pokud je tento údaj zákonným zástupcem poskytnut
  - údaje o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohli mít vliv na průběh vzdělávání
  - datum ukončení vzdělávání ve škole
  - jméno a příjmení zákonných zástupců, místo trvalého pobytu, adresu pro doručování písemností, telefonní spojení (spojení elektronickou poštou)
- Záznam nebo změna údaje ve školní matrice se provádějí po odevzdání žákovských dotazníků nebo neprodleně po rozhodné události
- Při vedení školní matriky a při zpracování osobních údajů žáků škola postupuje podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- Škola je oprávněna poskytnout informace a údaje ze školní matriky osobám, které svůj nárok prokážou oprávněním stanoveným tímto nebo zvláštním zákonem (§ 8 trestního zákona, § 47 odst. 1 a 2 zákona č. 283/91 Sb., o Policii ČR, § 21 odst. 1 písm. d) zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů).

## **ch) Vyučovací hodiny**

<b>Vyučovací hodiny</b>	
0.	7.00 - 7.45
1.	7.50 - 8.35
2.	8.45 - 9.30
3.	9.50 - 10.35
4.	10.45 - 11.30
5.	11.40 - 12.25
6.	12.35 - 13.20
7.	13.30 - 14.15
8.	14.20 - 15.05
9.	15.10 - 15.55

Školní řád byl vydán v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon.

Při tvorbě tohoto školního řádu se vycházelo i z připomínek zákonných zástupců, žáků a vyučujících.

Přílohou školního řádu jsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků v základní škole.

V Novém Městě nad Metují dne 30. srpna 2023.

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA**  
Nové Město nad Metují,  
Komenského 15, okres Náchod  
Tel. 491 474 264 Fax 491 470 544  
zskom@zskom.cz ①

  
Mgr. Vladimír Milt  
ředitel školy